POSTUPAK NABAVE ZA SUBJEKTE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naziv nabave:
CNC plazma za rezanje metala, popratna oprema, softver i edukacija

Naziv projekta:
Ulaganje u tehnološki naprednu i energetski učinkovitiju proizvodnju obrta Kalivoda

Poziv:
Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju

Referentna oznaka poziva: **KK.11.1.1.01**

Belišće, Srpanj 2021. god.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost obrta KALIVODA

EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA

EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI 4
1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN): 4
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima: 4
1.3. Nabava se provodi temeljem: 4
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa 4
1.5. Vrsta postupka nabave: 4
1.6. Vrsta ugovora o nabavi: 4
1.7. Početak postupka nabave 4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5
2.1. Opis predmeta nabave 5
2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave: 5
2.3. Količina predmeta nabave 5
2.4. Tehničke specifikacije/opis poslova 5
2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave: 6
2.6. Rok isporuke/izvršenja predmeta nabave: 6
3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 6
4. PONUDA 6
4.1. Sadržaj ponude: 6
4.2. Način izrade ponude 7
4.3. Način određivanja cijene ponude 7
4.4. Kriterij za odabir ponude 7
4.5. Jezik i pismo ponude 8
4.6. Rok valjanosti ponude 9
5. OSTALE ODREDBE 9
5.1. Jamstva 9
5.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude 9
5.3. Način dostave ponude 9
5.4. Pregled i ocjena ponuda 10
5.5. Pojašnjenje i upotpunjavanje 10
5.6. Odluka o odabiru ili poništenju 10
5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja: 11

PRILOG 1 – Ponudbeni list

PRILOG 2 – Izjava o nepostojanju razloga isključenja

PRILOG 3 – Tehničke specifikacije/Opis poslova

PRILOG 4 – Troškovnik

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost obrta KALIVODA

EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova

Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA

EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI

Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN):

Naziv naručitelja: KALIVODA - obrt za proizvodnju, trgovinu, ugostiteljstvo i usluge, vl. Vjekoslav Kalivoda
Sjedište: Radnička 3, 31551 Belišće, Hrvatska
OIB: 93586871720
Telefon: +385 91 578 4077
Internet adresa: www.kalivoda-obrt.hr

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Kontakt osoba naručitelja: Vjekoslav Kalivoda
Telefon: +385 91 578 4077
Elektronička pošta: vjekoslav.kalivoda@gmail.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat de se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: vjekoslav.kalivoda@gmail.com

1.3. Nabava se provodi temeljem:

Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi Poziva „ Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ (referentni broj poziva KK.11.1.1.01).
Stupanj potrebnog oglašavanja postupka nabava, kao i mjesto i način oglašavanja, mora biti razmjeran prirodi i opsegu nabave, a uključuje najmanje objavu Poziva na dostavu ponude na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr .

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njima povezane osobe ne smiju sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

- Nema

1.5. Vrsta postupka nabave:

Postupak s objavljivanjem Poziva na dostavu ponuda (NOJN - postupak nabave s obveznom objavom)

1.6. Vrsta ugovora o nabavi:

Ugovor o nabavi roba.

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave započinje objavljivanjem Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr
Datum objave poziva na dostavu ponude je **21.07.2021.**

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. **Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je:

CNC plazma za rezanje metala, popratna oprema, softver i edukacija:

- CNC plazma za rezanje metala – x 1 kpl

CNC stroj koji služi za rezanje metala plazmom

- Uređaj za odsisavanje dima – x 1 kpl

Stacionirani uređaj za ventilaciju i odsis visoke razine dima i prašine pri rezanju plazmom

- Laserski pokazivač za pozicioniranje limova – x 1 kom

Služi za brzo postavljanje lima na mjesto za početak rezanja tj. brzo nulovanje pozicije kako bi efektiva stroja (plazme) bila veća

- Kompresor zraka – x 1 kpl

Kompresor je uređaj za stlačivanje plina ili pare. Ispravan rad plazma rezačice mora osigurati tangencijalnu opskrbu komprimiranog zraka koji će osigurati mjesto katodne točke plazme u strogo središte elektrode.

- Softver za izradu CNC programa rezanja – x 1 kom

Program koji omogućava automatsku izradu programa u CNC kodu kojim će kasnije CNC upravljačka jedinica na stroju za plazma rezanje voditi proces rezanja

- Edukacija zaposlenika za rad s CNC plazmom za rezanje metala– x 1 usluga

Detaljnije specifikacije predmeta nabave dane su u **Prilogu 3_Tehničke specifikacije/Opis poslova.**

Količina predmeta nabave dana je u **Prilogu 4_Troškovnik.**

2.2. **Opis i oznaka grupa predmeta nabave:**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe nabave.

2.3. **Količina predmeta nabave**

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda (**Prilog 4**). Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati.

2.4. **Tehničke specifikacije/opis poslova**

Tehničke specifikacije/opis poslova predmeta nabave definirane su u **Prilogu 3_Tehničke specifikacije/Opis poslova** koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Za sve proizvođače, tipove proizvoda, standarde ili norme koji su navedeni u tehničkim specifikacijama/opisu poslova primjenjuje se „ili jednakovrijedno“.

2.5. **Mjesto isporuke predmeta nabave:**
Radnička 3, 31551 Belišće, Hrvatska

2.6. **Rok isporuke/izvršenja predmeta nabave:**
Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti/izvršiti predmet nabave u maksimalnom roku od 210 dana od potpisa ugovora.

3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

- je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
- nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.
- je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.
- je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom (**Prilog 2**).

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3., a koje izdaju nadležna tijela. Ako ponuditelj u roku od 5 dana ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili nedokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu te izvršiti ponovo rangiranje pristiglih ponuda.

4. PONUDA

4.1. **Sadržaj ponude:**

- Popunjeni ponudbeni list (**Prilog 1**)
- Izjava o nepostojanju razloga isključenja (**Prilog 2)** - izjavom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3. Poziva na dostavu ponuda)
- Tehničke specifikacije/Opis poslova (**Prilog 3**)
- Troškovnik (**Prilog 4**)
-

4.2. **Način izrade ponude**

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Nije dopušteno nuđenje alternativnih ponuda.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

4.3. **Način određivanja cijene ponude**

- Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.
- Cijene u ponudi moraju biti iskazane u kunama (HRK) ili eurima (EUR).
- Cijena se iskazuje brojkama.
- U cijenu su uračunati svi troškovi i popusti.
- Potrebno je navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).
- Cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupna cijena s PDV-om, zaokruženu na dvije decimale.
- Ukoliko je cijena ponude izražena u EURIMA, tečaj koji će se uzeti prilikom preračunavanja u kune radi odabira ponude biti će srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan zaprimanja ponude
- Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno ili se upisuje 0.

4.4. **Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (najbolji omjer cijene i kvalitete).

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj de odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

Pri odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja Naručitelj će koristiti sljedeće pod-kriterije:
a) Cijena (maksimalno 60 bodova) - relativni značaj 60%
b) Rok isporuke predmeta nabave (maksimalno 40 bodova) – relativni značaj 40%

Ponuda s najvećim brojem bodova biti će rangirana na prvom mjestu.

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

a) Cijena (maksimalno 60 bodova) – relativni značaj 60%

Ponudi s najnižom cijenom (Cmin) dodjeljuje se maksimalnih 60 bodova.
Bodovi (Bp) za pojedinačnu ponudu (Cp) računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

Bp = Cmin/Cp x 60

Bp = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu bez PDV-a
Cmin = najniža cijena ponuđena u postupku nabave
Cp = cijena ponude koja je predmet ocjene

b) Rok isporuke predmeta nabave (maksimalno 40 bodova) – relativni značaj 40%

Maksimalni rok isporuke predmeta nabave je 210 dana od potpisa Ugovora. Rok isporuke podrazumijeva cjelokupnu isporuku svih stavki troškovnika (**Prilog 4**). Rok isporuke predmeta nabave se naznačuje u Ponudbenom listu (**Prilog 1**) na za to predviđenom mjestu u danima.
Ponudi s najkraćim ponuđenim rokom isporuke dodjeljuje se maksimalnih 40 bodova.

Bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

RI=RImin/RIp x 40

RI - broj bodova koju je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke
RImin - najkraći ponuđeni rok isporuke
RIp – rok isporuke ponude koja je predmet ocjene

4.5. **Jezik i pismo ponude**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.6. **Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. **Jamstva**

Ne traže se nikakva jamstva

5.2. **Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude**

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 1.1. ovog Poziva na dostavu ponuda, najkasnije do **30/07/2021. u 09:00** sati po lokalnom vremenu.
Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.
Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj mu je obvezan o tome izdati potvrdu.
Ponude u papirnatom obliku koje nisu zaprimljene u propisanom roku za dostavu ponude neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

5.3. **Način dostave ponude**

Ponude se predaju neposredno naručitelju ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa naručitelja i naziv i adresa ponuditelja.
Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.
Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude.
Na omotnici treba navesti:

KALIVODA - obrt za proizvodnju, trgovinu, ugostiteljstvo i usluge,
vl. Vjekoslav Kalivoda
Radnička 3, 31551 Belišće, Hrvatska

„CNC plazma za rezanje metala, popratna oprema, softver i edukacija“
NE OTVARAJ – PONUDA ZA NADMETANJE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom

naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

5.4. **Pregled i ocjena ponuda**

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir

5.5. **Pojašnjenje i upotpunjavanje**

Ako se podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih kandidata ili ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

5.6. **Odluka o odabiru ili poništenju**

Naručitelj (NOJN) je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prijava ili ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano ili je preniske vrijednosti,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Pozivom na dostavu ponuda,
- ponudu koja nije cjelovita
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,

- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

NOJN donosi odluku o odabiru najbolje ponude u roku 20 dana koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će poništiti postupak nabave ako :
- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu

NOJN može poništiti postupak nabave ako:
- je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (primjerice, projekt nije odobren).

U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti zasebno svakom pojedinom:

- neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;
- ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

5.7. **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

- 40% ukupno ugovorenog iznosa u roku do 7 dana od potpisa ugovora
- 40% ukupno ugovorenog iznosa prije isporuke
- 20% ugovorenog iznosa u roku od 30 dana nakon isporuke